



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเขาสวนกวาง อำเภอสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๒๕๐
ที่ ขก ๐๐๓๒.๓๑๗/พิเศษ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม การจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา เวชภัณฑ์
มีโซยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาสวนกวาง

ตามที่โรงพยาบาลเขาสวนกวาง ได้จัดทำประกาศโรงพยาบาลเขาสวนกวาง เรื่อง แนวปฏิบัติตาม
เกณฑ์จริยธรรม การจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา เวชภัณฑ์มีโซยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงานและ
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อใช้เป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์กรสาธารณสุข ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ถูกต้อง
ทำเพื่อประชาชน และเป็นแบบอย่างที่ดี ดังนั้น กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีความประสงค์จะขออนุญาตนำแนวปฏิบัติ
ฯ ดังกล่าวข้างต้น นำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(นายไพโรจน์ ซื่อตรง)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

คำสั่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาสวนกวาง

ทราบ/อนุญาต

(นายจักรพบ ป้อมนภา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาสวนกวาง



ประกาศโรงพยาบาลเขาสวนกวาง

เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม การจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา เวชภัณฑ์มีโซยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีโซยา พ.ศ. ๒๕๕๗ สำหรับเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์การสาธารณสุข ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้อง ทำเพื่อประชาชน และเป็นแบบอย่างที่ดีนั้น เพื่อให้ นำเกณฑ์จริยธรรมฯ ไปสู่การปฏิบัติ โรงพยาบาลเขาสวนกวาง จึงกำหนดแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา เวชภัณฑ์มีโซยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

วัฒนธรรมองค์กร เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหายาและการส่งเสริมการขายยา เวชภัณฑ์มีโซยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว

โรงพยาบาลเขาสวนกวางจะดำเนินการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาเวชภัณฑ์มีโซยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว

๑. การรับประโยชน์จากบริษัทฯ เวชภัณฑ์มีโซยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว

ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่ายจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เกษัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ให้ปฏิบัติต่อผู้แทน พนักงานขายจากบริษัทฯ เวชภัณฑ์มีโซยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

๑.๑) ไม่รับเงินไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยายทางวิชาการ หรือเป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทฯ เวชภัณฑ์มีโซยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว

๑.๒) ไม่รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นสิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท ในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณี หรือสิ่งที่มีประโยชน์ทางวิชาการ และส่งผลถึงการให้บริการผู้ป่วย โดยได้รับในนามโรงพยาบาลหรือหน่วยงาน

๑.๓) ไม่รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใด ๆ

๑.๔) ไม่แสดงตนในการโฆษณาหรือส่งเสริมการขายยา เวชภัณฑ์มีโซยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว ต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ

๑.๕) พึงเปิดเผยว่า ตนมีส่วนเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์กับบริษัทในสถานะใด เมื่อแสดงความเห็นทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์มีโซยา ต่อสาธารณะ โดยการพูด เขียน หรือวิธีการอื่น

๑.๖) ไม่รับการสนับสนุนโดยตรงจากบริษัทฯ เวชภัณฑ์มีโซยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว ในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๑.๗) การรับการสนับสนุนจากบริษัทยา เวชภัณฑ์มิใช่ยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงานและ วัสดุงานบ้านงานครัว ให้รับในนามโรงพยาบาลเท่านั้น ทั้งการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยาย ทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ และต้องก่อประโยชน์ให้โรงพยาบาล โดยไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริม การขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาใด ๆ ทั้งสิ้น และมีคณะกรรมการพิจารณาบุคคลที่เหมาะสมในการเข้าร่วม กิจกรรม ตามหลักการต่อไปนี้

- คณะกรรมการมีส่วนร่วมจากแผนกต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของโรงพยาบาลเป็น หลัก และไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทที่ให้การสนับสนุน

- คณะกรรมการกำหนดความถี่ที่เหมาะสมในการรับการสนับสนุน

- การคัดเลือกต้องเหมาะสม เป็นธรรม และไม่มีผลต่อการสั่งใช้ยา เวชภัณฑ์มิใช่ยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว นั้นมากขึ้น

- ให้รับการสนับสนุนเฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าที่พัก สำหรับตนเองเท่านั้น โดยจำกัดเฉพาะช่วงเวลา และสถานที่ของการดูงาน ประชุม หรือบรรยายทางวิชาการ

- ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และ ระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๘) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณโรงพยาบาล ไม่อนุญาตให้ระบุหรือ กล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา แก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึก ปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการโฆษณาแอบแฝงกับการให้ความรู้

๑.๙) การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูล วิชาการจากบริษัทยา เวชภัณฑ์มิใช่ยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว ให้หน่วยงานผู้จัดการประชุมเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าว ให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

๒. การรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างยา เวชภัณฑ์มิใช่ยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้าน งานครัว จากบริษัท

๒.๑) โรงพยาบาลจะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จากบริษัทยา เวชภัณฑ์มิใช่ยา วัสดุ การแพทย์ วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว ในนามโรงพยาบาลอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสาร หรือหนังสือมอบให้ เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

๒.๒) โรงพยาบาลจะเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ การรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยต้องจัดทำ บัญชีรับ-จ่าย ซึ่งระบุรายละเอียดผู้ให้ สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จำนวน วันที่ เอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบด้วย

๒.๓) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาให้กับผู้ป่วยนั้น ผู้สั่งใช้ ผู้จ่าย ผู้ส่งมอบ พึง คำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขายหรือประโยชน์ส่วนตน

๓. การส่งเสริมการขายยา เวชภัณฑ์มิใช่ยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว

๓.๑) โรงพยาบาลไม่อนุญาตให้ผู้แทน พนักงานขาย เข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างให้บริการ ผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานในโรงพยาบาล เพื่อการโฆษณาหรือส่งเสริมการขาย

๓.๒) โรงพยาบาลเขาสวนกวาง ได้จัดสถานที่ตามหน่วยงานต่าง ๆ ที่มีหน้าที่สั่งซื้อยา เวชภัณฑ์มิใช่ยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัวโดยกำหนดเวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ ของ วันจันทร์-วันศุกร์ ยกเว้นในวันหยุดนักขัตฤกษ์ ซึ่งอนุญาตให้ผู้แทน พนักงานขาย เข้าพบบุคลากรเพื่อนำเสนอ ข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เข้าพบเป็นการส่วนตัว

๓.๓) โรงพยาบาลขอให้ผู้แทน พนักงานชาย พึ่งเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของ
โรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด

๔. ระบบการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์มีโซ่ยา

๔.๑) โรงพยาบาลมุ่งเน้นความโปร่งใส เป็นธรรม ในการคัดเลือกยา เวชภัณฑ์มีโซ่ยา วัสดุ
การแพทย์ วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว การจัดซื้อ รวมทั้งการตรวจสอบ โดยไม่มุ่งหวังเพื่อ
ส่งเสริมการขาย ไม่กีดกันบริษัทใดบริษัทหนึ่ง ป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัท
เพื่อให้ได้ยา เวชภัณฑ์มีโซ่ยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว ที่มีคุณภาพสูง มี
ประสิทธิภาพ ปลอดภัย และคุ้มค่า

๔.๒) การจัดซื้อจัดหาตลอดกระบวนการ ให้ดำเนินการตามนโยบายของคณะกรรมการ/
คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน ที่จะแต่งตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศ
ให้ทราบโดยทั่วกัน โดยมีกำหนดวาระครั้งละไม่เกินปี และไม่เกิน ๒ วาระติดต่อกัน

- คณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงาน พึ่งประกาศผลการดำเนินงาน เป็นระยะ

- คณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงาน พึ่งแสดงการมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทยา

เวชภัณฑ์มีโซ่ยา วัสดุการแพทย์ วัสดุสำนักงานและวัสดุงานบ้านงานครัว

๕. ระบบการเชิดชูเกียรติ

๕.๑) โรงพยาบาลเขาสวนกวางกำหนดให้มีการเชิดชูเกียรติ ผู้บริหาร แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัช
กร ผู้ประกอบการวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา ยา เวชภัณฑ์มีโซ่ยา วัสดุการแพทย์ วัสดุ
สำนักงานและงานบ้านงานครัว ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม โดยคณะกรรมการบริการโรงพยาบาลเขาสวน
กวาง ดังนี้

๕.๒) โรงพยาบาลเขาสวนกวางได้กำหนดวิธีให้มีการลงโทษ ผู้บริหาร แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัช
กร ผู้ประกอบการวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา ยา เวชภัณฑ์มีโซ่ยา วัสดุการแพทย์ วัสดุ
สำนักงานและงานบ้านงานครัว ที่ไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม ตามระเบียบวินัยของข้าราชการ และระเบียบ
ทางราชการเพื่อมิให้เป็นแบบอย่าง

๖. ระบบการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท

๖.๑) โรงพยาบาลเขาสวนกวาง กำหนดแนวทางการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจาก
บริษัทผู้แทนจำหน่าย โดยหมอบหมายผู้ตรวจสอบภายในโรงพยาบาลเขาสวนกวาง วางแผนการตรวจสอบตาม
มาตรฐานกระทรวงสาธารณสุข

๖.๒) ระบบรายงานผลการตรวจสอบให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลเขาสวน
กวางทุกปี

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ลงชื่อ.....

(นายจักรพ บ่อมณฑา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเขาสวนกวาง